

## Linhas gerais do Sumário Executivo (ou Resumo Não-Técnico)

- I. O objetivo deste resumo é apresentar a sua pesquisa para o público em geral. Sua função é explicar a sua tese para um leitor do Valor Econômico, colegas de trabalho, ou um potencial empregador. Na medida do possível, evite termos muito técnicos e procure ser intuitivo.
- II. Toda dissertação tem implicações práticas e/ou teóricas implícitas, que não estão óbvias para um não-especialista. Neste sumário, foque em explicitá-las; em justificar a relevância e aplicabilidade dos seus achados.
- III. Lembrando que o texto deve ter formato dissertativo (contínuo) e a ordem mais didática para o seu problema, segue uma sugestão de roteiro.

### Introdução:

- a. Defina a situação original; e sua evolução histórica se pertinente.
- b. Identifique o problema que exige atenção, ilustrando-o com exemplos.
- c. Defenda a relevância do problema.
- d. Quais são as soluções atualmente utilizadas? Quais são as críticas a essas soluções?

### Proposta:

- e. Descreva a solução sugerida para problema.
- f. Defenda a superioridade da solução sugerida relativamente às soluções atualmente empregadas.

### Contexto:

- g. Descreva o contexto onde é aplicada a solução.

### Descreva as evidências obtidas:

- h. Quais análises são desenvolvidas?
- i. Aponte as evidências que corroboram/rejeitam a solução proposta.

### Implicações Práticas:

- j. Diante do aprendido com o trabalho, quais as prescrições para a prática?
- k. Quais seriam os cuidados necessários para implementar tais prescrições?

Extensão sugerida: 2 páginas